

# Checkliste zur Einführung flexibler Arbeitszeitmodelle in Kommunen

- Analyse der aktuellen Arbeitsbelastung und Identifikation von Spitzenzeiten
- Prüfung der tariflichen und gesetzlichen Rahmenbedingungen
- Definition klarer Kernzeiten und Servicezeiten für Bürger
- Einführung digitaler Zeiterfassungs- und Planungssysteme
- Schulung von Führungskräften im Umgang mit ergebnisorientierter Steuerung
- Transparente Kommunikation der neuen Regelungen gegenüber allen Mitarbeitern
- Regelmäßige Evaluation der Auswirkungen auf Effizienz, Servicequalität und Mitarbeiterzufriedenheit

